

## 【マイページの利用登録】

資料の予約をおこなったり、利用状況の確認をおこなうためには「マイページ」の利用登録をおこなって頂く必要があります。

- ① 蔵書検索のページなどにある「マイページ」のアイコンをクリックします。



- ② マイページのログインページが表示されます。  
新規に利用登録を行う場合は「**マイページの利用登録をする**」をクリックします。

マイページ/ログイン

利用者番号	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
<input type="button" value="ログイン"/>	

ログイン状態を保持する

マイページ利用登録を行うとWeb上から本の予約ができたり、自分の借りている本、予約している本が確認できます。

**マイページの利用登録をする**  
[パスワードを忘れた方はこちら](#)

- ③ 「マイページ利用登録」のページが表示されますので、必要事項を入力して[認証]ボタンをクリックします。

### マイページ利用登録

マイページ利用登録

利用者番号※	<input type="text"/>
生年月日※	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
メールアドレス※	<input type="text"/>
確認用※	<input type="text"/>

利用者番号: 図書館の利用カードに記載されている番号  
生年月日: 利用カード発行時に登録した生年月日  
メールアドレス: 連絡用に使用するメールアドレス  
すでに登録済みのメールアドレスと異なるアドレスでもかまいません。

- ④ 指定されたメールアドレスに「認証コードのお知らせ」のメールが送信されます。

----- 柴田町図書館 利用登録用認証コードのお知らせ -----
様
柴田町図書館をご利用いただきまして有難うございます。
あなたの認証コードは <b>tut812</b> です。
<a href="http://www.shibata-town-library.jp/Library/Member/Entry.aspx?CODE=tut812635601920645879086">http://www.shibata-town-library.jp/Library/Member/Entry.aspx?CODE=tut812635601920645879086</a> より1日以内に本登録を実施してください。 本登録実施後、柴田町図書館の資料予約をはじめとするサービスの 利用が可能となります。
本メールは送信専用です。
----- 柴田町図書館 TEL : 0224-86-3820 URL : <a href="#">図書館ウェブサイト</a> -----

- ⑤ メールに記載されている URL をクリックすると「マイページ利用登録」のページが表示されます。  
メールに記載された認証コードと、マイページへのログインに使用するパスワードを入力し「登録」  
ボタンをクリックします。

## マイページ利用登録

本登録 (パスワードの設定)

利用者番号	0003301
認証コード※	<input type="text"/>
パスワード※	<input type="password"/>
確認用※	<input type="password"/>

認証完了メールに記載された「認証コード」とログインパスワードを入力後、『登録』ボタンをクリックしてください。  
※は省略できません。  
パスワードは5文字以上10文字以内の半角英数字。

- ⑥ 以上の利用登録以後、図書館ホームページよりマイページが利用可能となります。

## 【マイページへのログイン】

蔵書検索のページなどにある「マイページ」のリンクアイコンをクリックし、マイページへログインします。

マイページ/ログイン	
利用者番号	<input type="text" value="0000018"/>
パスワード	<input type="password"/>
<input type="button" value="ログイン"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> ログイン状態を保持する	

マイページ利用登録を行うとWeb上から本の予約ができたり、自分の借りている本、予約している本が確認できます。

[マイページの利用登録をする](#)  
[パスワードを忘れた方はこちら](#)

ホーム > マイページ

**マイページ**  
MY PAGE

0000018さん  
[ログアウト]

**貸出**  
貸出中

**予約**  
予約中  
予約カート

**マイリスト**  
お気に入り  
ウィッシュユリスト  
+

**ユーザー情報・設定**

**図書館からのお知らせ**

延滞されている資料が 1 冊あります。

### ・貸出中

現在貸出中の資料の一覧を表示します。貸出延長がおこなえます。

(他の利用者に予約が入っている場合はおこなえません。)

### ・予約中

現在予約している資料の一覧を表示します。予約の取り消しがおこなえます。

(貸出準備済となった資料についての取消はおこなえません。)

### ・予約カート

予約カートに保存した資料の一覧を表示します。

予約カートより「予約します」をクリックすることで資料の予約がおこなえます。

### ・マイリスト

ご自身で自由にカテゴリを作成して、資料を保存しておくことができます。